

Dilluns, 8 de setembre de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Gualba

ANUNCI

Per Decret d'Alcaldia de data 26 d'agost de 2014 s'ha adoptat l'acord la part dispositiva del qual es transcriu:

"PRIMER: Aprovar amb càrrec al pressupost general de l'Ajuntament de Gualba per a l'any 2014, aplicació pressupostària 324 48925, la convocatòria i les bases per a l'adquisició de llibres i material escolar per al curs escolar 2014-2015, a favor de persones de famílies amb una situació econòmica i social amb dificultats, que s'adjunten a aquesta resolució.

SEGON: sotmetre aquestes bases a informació pública per termini de vint dies hàbils mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província i en el Taulell d'anuncis de l'Ajuntament, durant el qual l'expedient quedarà a disposició de qualsevol que el vulgui examinar i hi vulgui aduir les al·legacions pertinents. En cas de no haver-hi cap reclamació, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

TERCER: Donar compte d'aquest acord a la Junta de Govern i al Ple en la propera sessió que celebri per a la seva ratificació."

BASES I CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR AL CURS ESCOLAR 2014/2015.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regir els ajuts per a l'adquisició de llibres i material escolar curs 2014-2015 per als alumnes empadronats en el municipi de Gualba matriculats en el CEIP AQUA ALBA, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.

Article 2. Persones beneficiàries

2.1 Poden ser beneficiaris els alumnes empadronats en el municipi de Gualba matriculats en CEIP AQUA ALBA, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.

2.2 Poden sol·licitar els ajuts de llibres i material escolar els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

Article 3. Requisits

3.1 A més de reunir les condicions per ser persones beneficiàries, previstes a l'article 2, per a poder rebre l'ajut cal:

- Presentar la sol·licitud i la documentació prevista a l'article 6 en els terminis i la forma establerts en cada convocatòria.
- Estar empadronat i que l'alumne visqui a Gualba.
- Tenir una renda neta per membre de la unitat familiar, igual o inferior al 100% del salari mínim interprofessional, es a dir 645,30 EUR mensuals, excepte en els casos d'acreditació de violència de gènere, en que només es tindran en compte els ingressos de la persona víctima de la violència de gènere.

Per membre de la unitat familiar s'ha d'entendre aquelles persones que constin en el volant de convivència aportat d'acord amb les previsions de l'article 6.

Renda neta mensual per membre de la unitat familiar és el quocient de la divisió entre la renda neta mensual de la unitat familiar i el nombre de membres de la unitat familiar.

La renda neta mensual de la unitat familiar és el resultat de la divisió del total dels ingressos nets percebuts per la unitat familiar l'any 2013 entre catorze.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Dilluns, 8 de setembre de 2014

3.2 Nogensmenys, en casos excepcionals, quan els serveis socials municipals ho considerin i ho proposin, mitjançant la presentació d'informe motivat, es pot concedir l'ajut de per adquisició de llibres i material escolar per al curs 2014-2015 malgrat no complir aquests requisits.

Article 4. Convocatòria.

4.1 Per al curs escolar 2014-2015, el termini de presentació de sol·licituds per als ajuts per a l'adquisició de llibres i material escolar curs 2014-2015 s'inicia el 15 de setembre i acaba el 10 d'octubre de 2014.

4.2 L'import màxim de l'ajut de per adquisició de llibres i material escolar per al curs 2014-2015 és de 1.500 EUR, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 324 48925 del pressupost municipal.

Article 5. Sol·licitud

La sol·licitud es presenta a l'Ajuntament de Gualba en el model normalitzat, amb la documentació que acredita les circumstàncies que al·leguen.

Article 6. Documentació

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant original o fotocopia,

Documentació econòmica:

- Declaració IRPF exercici anterior. En cas de no haver-ne fet caldrà aportar:
 - a) Certificat de vida laboral.
 - b) En cas de treballador/a fix/a, els full de salari o certificat equivalent del últims 6 mesos.
 - c) En cas d'atur, certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i les prestacions d'atur o subsidi d'atur que es percebi.
- En cas de pensionistes, certificat de la pensió.
- En cas de persones que treballin per compte d'altre, contracte de treball o document que acrediti l'activitat, l'horari i la retribució econòmica.
- En cas d'acomiadament, escrit d'interposició de la demanda per acomiadament nul o improcedent, si és el cas.
- El darrer rebut d'hipoteca o lloguer de l'habitatge de residència de la persona beneficiària.

Documentació social:

- DNI, NIE, permís de residència o passaport
- Certificat de convivència
- Carnet de família nombrosa/ monoparental
- Llibre de família
- En cas de separació familiar o de fet, el document notarial o justificants
- En cas de separació o divorci, resolució judicial i conveni regulador
- En cas d'incompliment del pagament de al pensió, la reclamació acreditativa
- En cas de disminució, malaltia o dependència els certificats corresponents
- Dones víctimes de violència de gènere, la documentació acreditativa
- En cas de representació legal o acolliment, la documentació acreditativa del fet
- I d'altres a demanda dels Serveis Socials

Article 7. Criteris de prioritació

Els criteris de prioritació són, per aquest ordre, els següents:

7.1 La puntuació obtinguda; tenen prioritació els menors que obtinguin una puntuació més elevada.

7.2 Indicadors socials segons els especificats en l'article 11.

Dilluns, 8 de setembre de 2014

Article 8. Procediment d'atorgament

8.1 Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació annexa, l'ajuntament les revisarà. Si n'hi ha alguna que no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, l'ajuntament requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix la seva petició.

8.2 Les Regidores i els tècnics de Serveis Socials proposaran a la Junta de Govern l'atorgament dels ajuts per a l'adquisició de llibres i material per al curs 2014-2015, d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar les regles de baremació de l'article 11, i els criteris de prioritització previstos a l'article 7.

8.3 El termini màxim per a resoldre la sol·licitud és de 3 mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

8.4 L'Ajuntament notificarà per escrit la resolució als interessats

8.5 Les persones beneficiàries que obtinguin l'ajut d'acord amb els articles 4.2 i 10 perceben ajuts des de la data que acordi la Junta de Govern de l'ajuntament.

Article 9. Sol·licituds fora de termini

Amb caràcter extraordinari poden demanar l'ajut posteriorment als terminis indicats:

- a) Els alumnes de nova incorporació amb necessitats educatives específiques derivades de situacions socials i/o econòmiques desfavorides, degudament acreditades.
- b) Els alumnes a qui la seva situació familiar hagi variat de manera substancial, degudament acreditat.

Aquestes sol·licituds s'hauran de baremar i tramitar de la mateixa manera que la resta de peticions. S'adjudicaran en funció de la puntuació que hagin obtingut i de la disponibilitat pressupostària.

Article 10. Justificació

El pagament no es farà efectiu fins que l'interessat no es presenti el rebut de la despesa efectuada en concepte d'ajuts de llibres i material escolar. L'últim dia per presentar aquesta documentació és el 31 d'octubre de 2013.

Article 11. Barem

Els barems de puntuació són els següents:

1. Situació econòmica: Fins a 4 punts

Superar la renda neta per membre de la unitat familiar que s'exposa a l'article 4.1 apartat e) de les bases generals comporta la pèrdua de requisits per accedir als ajuts, i per tant, no s'ha d'aplicar la resta dels barems, exceptuant els casos excepcionals que considerin i proposin els serveis socials municipals.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- a) Igual o inferior a 165,46 EUR mensuals/persona: 4 punts
- b) Més de 165,46 EUR i menys o igual de 220,60 EUR mensuals/persona: 2 punts
- c) Més de 220,60 EUR mensuals/persona: 0 punts

2. Composició familiar: Fins a 3 punts

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- a) Família monoparental: 1 punt
- b) Menors en acolliment (regulat o no): 1 punt
- c) Famílies nombroses: 1 punt

Dilluns, 8 de setembre de 2014

3. Situació de salut: 2 punts

Caldrà acreditar la situació de salut mitjançant la presentació de, com a mínim, un dels documents següents:

- a) Certificat o resolució de disminució o discapacitat amb un grau igual o superior al 33% del beneficiari, pare, mare, tutor legal i/o germans.
- b) Certificat o resolució d'invalidesa del beneficiari, pare, mare, tutor legal i/o germans.
- c) Informe mèdic o altre document que acrediti la malaltia greu, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos malalties degeneratives en que la data de la documentació acreditativa serà indiferent del beneficiari, pare, mare, tutor legal i/o germans.

4. Violència de gènere: 1 punt

Caldrà acreditar la situació de violència de gènere mitjançant la presentació de, com a mínim, un dels documents següents:

- a) La sentència de qualsevol ordre jurisdiccional, tot i que no hagi guanyat fermesa, que declari que la dona ha patit alguna de les formes d'aquesta violència.
- b) L'ordre de protecció vigent.
- c) Document justificatiu de portar a terme qualsevol mesura cautelar judicial de protecció, seguretat o d'assegurament vigent.
- d) L'informe dels serveis públics amb capacitat d'identificació de les situacions de violència masclista. Es reconeix aquesta capacitat als serveis socials d'atenció primària, als serveis d'acolliment i recuperació, als serveis d'intervenció especialitzada i a les unitats especialitzades dins les forces i cossos de seguretat.
- e) L'informe de l'Institut Català de les Dones.
- f) Qualsevol altre document establert per disposició legal.

5. Valoració d'infància en risc: màxim 8 punts

Intervenció en algun dels serveis següents:

- Servei d'estimulació precoç: 2 punts
- CSMIJ o serveis equivalents: 2 punts
- EAIA: 2 punts
- Seguiment intensiu per part dels serveis socials bàsics: 2 punts

Article 12. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtingui per raó d'aquestes bases reguladores i les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament de la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Disposició final

La Llei 30/2003, de 17 de novembre, general de subvencions és d'aplicació supletòria en totes les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, el compliment i l'execució, no previstes en aquestes bases."

Gualba, 28 d'agost de 2014
L'alcalde, Marc Uriach Cortinas